

# **STANDARDY OCHRONY DZIECI**

## **w Parafii**

### **Niepokalanego Serca NMP**

### **Żory-Rowień-Folwarki**

#### **Wstęp**

Niniejszy dokument stanowi realizację obowiązku prawnego nałożonego przepisami ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560, art. 22b ustawy), dotyczącego wprowadzenia standardów ochrony małoletnich we wskazanych w ustawie placówkach, do których uczęszczają albo w których przebywają lub mogą przebywać dzieci, w tym w parafiach jako placówkach religijnych.

Nasza wspólnota parafialna chce dołożyć wszelkich starań, aby zapewnić bezpieczne i przyjazne środowisko, w którym dzieci są szanowane i doceniane. Zdecydowanie niedopuszczalne jest stosowanie przez kogokolwiek przemocy wobec dziecka w jakiegokolwiek formie. Dlatego też wszyscy jesteśmy zobowiązani do uczenia się, jak rozpoznawać dziecko, które potrzebuje pomocy i wsparcia oraz w jaki sposób bezzwłocznie podejmować odpowiednie działania w przypadku podejrzenia lub ujawnienia okoliczności, które mogą wskazywać, że dziecku zagraża lub dzieje się krzywda. Temu właśnie mają służyć poniższe standardy ochrony dzieci, których stosowanie wdrażamy w parafii.

Standardy ochrony dzieci określają szczegółowe zasady bezpieczeństwa i sposoby ochrony, czyli:

- wymogi związane z rekrutacją personelu i osób zaangażowanych duszpastersko w parafii,
- zasady bezpiecznych relacji pomiędzy dorosłymi zatrudnionymi i pomagającymi duszpastersko w parafii a dziećmi,
- zasady bezpiecznych relacji pomiędzy samymi dziećmi,
- zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych w parafii,
- zasady ochrony wizerunku i danych osobowych dzieci,
- sposoby reagowania w parafii na przypadki podejrzenia, że dziecku zagraża lub dzieje się krzywda i zasady dokumentowania tych zdarzeń,
- sposoby pomocy osobom pokrzywdzonym.

## **Słowniczek**

Dziecko, małoletni – osoba poniżej 18 roku życia, jeżeli nie zawarła wcześniej związku małżeńskiego (odpowiednio również bezradna osoba dorosła).

Proboszcz – kapłan, któremu powierzono dekretem sprawowanie opieki duszpasterskiej nad powierzoną parafią pod władzą biskupa diecezjalnego.

Parafia – określona wspólnota wiernych, utworzona na sposób stały w Kościele partykularnym, nad którą pasterską pieczę, pod władzą biskupa diecezjalnego, powierza się proboszczowi jako jej własnemu pasterzowi.

W zakresie przestrzegania standardów ochrony małoletnich z proboszczem zrównany jest administrator parafii lub osoba, której tymczasowo biskup diecezjalny powierzył troskę o parafię.

## STANDARD I

### STWORZENIE I ZACHOWANIE BEZPIECZNEGO ŚRODOWISKA W PARAFII

1. Standardy ochrony dzieci w parafii są dostępne i podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej parafii <https://parafia-rowien.pl/>. Ponadto wydrukowane egzemplarze standardów ochrony dzieci są dostępne do wglądu na stoliku z prasą przy wyjściu z kościoła.
2. Wdrożenie standardów ochrony dzieci w parafii należy do obowiązków proboszcza.
3. Przed nawiązaniem stosunku pracy lub współpracy na zasadzie wolontariatu z osobą mającą stały i bezpośredni kontakt z dziećmi w ramach organizowanej przez parafię działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez dzieci, lub z opieką nad nimi, proboszcz:
  - a) uzyskuje informacje, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym – Rejestrze z dostępem ograniczonym lub Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze, o czym Proboszcz uprzedza osobę objętą sprawdzeniem,
  - b) ma obowiązek uzyskania od tej osoby informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdz. XIX k.k. (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV k.k. (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajowości) oraz w zakresie art. 189a k.k. (handel ludźmi), art. 207 k.k. (znęcanie się nad osobą najbliższą lub pozostającą w stosunku zależności) oraz przestępstw z ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii,
  - c) ma obowiązek uzyskania od tej osoby w przypadku posiadania przez nią obywatelstwa innego niż polskie informacji z rejestru karnego państwa, którego jest obywatelem, uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z małoletnimi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla wyżej wymienionych celów (jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności nie przewiduje wydania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, wówczas osoba ta składa, pod rygorem odpowiedzialności karnej, oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono,

iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz, że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi,

- d) ma obowiązek uzyskania od tej osoby oświadczenia o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
4. W przypadku osób mających krótkotrwały kontakt z dziećmi na terenie parafii uzyskanie informacji z Rejestru Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym jest zalecane, chociaż nie stanowi obowiązku prawnego. W takiej sytuacji przed uzyskaniem informacji z Rejestru proboszcz uzyskuje zgodę osoby objętej sprawdzeniem.
  5. Proboszcz powołuje w parafii tzw. osobę zaufaną lub/i Zespół ds. Prewencji, do którego należy również osoba zaufana. Wskazane jest, aby były to cieszące się zaufaniem osoby świeckie, odpowiednio przeszkolone i kompetentne, które będą wiedziały, jakie działania w danej sytuacji są stosowne i konieczne. Osoby te ściśle współpracują z proboszczem, jak również osobami odpowiedzialnymi w diecezji za prewencję oraz z delegatem/delegatką ds. ochrony dzieci i młodzieży. Nie mogą to być osoby uwikłane w lojalność środowiskową lub w konflikt interesów. Osoby te odpowiadają za wprowadzenie standardów oraz uczestniczą w szkoleniach zgodnie z zasadami wskazanymi przez diecezję, do której parafia należy.
  6. Proboszcz parafii powołuje osobę zaufaną lub/i Zespół ds. Prewencji, do których należy przyjmowanie zgłoszeń dotyczących nierespektowania standardów. Osoby te nie mogą na własną rękę podejmować działań służących wyjaśnieniu podejrzeń i zarzutów lub weryfikacji zgłaszanych faktów. Obowiązuje ją zasada poufności. Powinny to być osoby faktycznie budzące zaufanie, posiadające tzw. kompetencje miękkie, predysponujące ją do kontaktu z osobami skrzywdzonymi.

7. Osobą odpowiedzialną bezpośrednio za interwencję w przypadku zaistnienia przemocy jest zarządca placówki, w tym wypadku proboszcz parafii. Powinien czynić to we współpracy z wymienionymi wyżej kompetentnymi osobami.
8. Wszelka działalność dotycząca ochrony oraz interwencji i pomocy musi być dokumentowana. Wpisów w rejestrze zdarzeń dokonują osoby bezpośrednio zaangażowane w daną aktywność, ale za bezpieczne przechowywanie notatek odpowiedzialny jest proboszcz. Rejestr prowadzi się zgodnie z zasadami ochrony danych wrażliwych.

**9. Wszyscy zaangażowani w działalność parafii powinni:**

- czuwać nad własną dojrzałością emocjonalną, psychiczną, duchową,
- starać się o dobór żywo wierzących, rzetelnych, zweryfikowanych i odpowiednio przeszkolonych osób do pełnienia funkcji animatorów, wychowawców itd.,
- wspierać dzieci w ich rozwoju ku dojrzałości,
- dbać o respektowanie zasad kultury (wobec dzieci i między nimi),
- czuwać nad równym traktowaniem wszystkich dzieci, z uwzględnieniem ich szczególnych potrzeb i osobistych uwarunkowań,
- dbać o przestrzeganie prawa do nienaruszalności cielesnej i prywatności;
- organizować działania duszpasterskie w miejscach bezpiecznych;
- utrzymywać możliwie żywy i transparentny kontakt z rodzicami dzieci;
- dbać o przestrzeganie zasad prywatności i ochrony wizerunku oraz danych osobowych dzieci.

## **STANDARD II**

### **SPOSÓB REAGOWANIA NA OSKARŻENIA LUB NIEWŁAŚCIWE ZACHOWANIA**

1. W przypadkach przemocy fizycznej, psychicznej bądź seksualnej wobec dziecka, gdy sprawcą jest osoba dorosła lub dziecko, należy zgłosić ten fakt zgodnie z prawem do organów ścigania lub/oraz do delegata właściwej instytucji kościelnej.
2. Gdy sprawa dotyczy niewłaściwego wobec dzieci zachowania osób świeckich zatrudnionych w parafii bądź wolontariuszy, sprawę należy zbadać i podjąć adekwatne kroki w zależności od tego, czego dotyczyło to zachowanie. Każdorazowo należy podjąć z tą osobą rozmowę i jeśli zajdzie taka potrzeba, to okresowo lub stale wycofać ją z posługi w parafii.
3. Jeśli niewłaściwe zachowanie dotyczy dziecka, należy o tym zawiadomić jego rodziców i wraz z nimi podjąć odpowiednie działania.
4. Jeśli sprawa dotyczy niewłaściwego zachowania dzieci wobec siebie nawzajem, należy niezwłocznie zawiadomić rodziców dzieci i wraz z nimi podjąć odpowiednie działania.
5. Osoba zaufana lub/i Zespół ds. Prewencji odpowiadający za przyjmowanie zgłoszeń współpracują z proboszczem i delegatem diecezjalnym.
6. Każda informacja o niewłaściwym zachowaniu powinna być traktowana poważnie, gdyż jest działaniem prewencyjnym.
7. Jeśli jakkolwiek osoba dorosła zaangażowana w pracę duszpasterską w parafii dowie się od dziecka, że doświadcza ono przemocy, powinna pamiętać o art. 304 k.p.k. mówiącym, że każdy, kto dowie się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, ma społeczny obowiązek zawiadomić o tym prokuratora lub policję.

### **STANDARD III**

#### **ZAPEWNIENIE WSPARCIA DZIECKU PO UJAWNIENIU KRZYWDZENIA**

1. Dziecko, które mówi o doświadczanej przez siebie krzywdzie, powinno zostać przyjęte z szacunkiem i uważnie wysłuchane.
2. Skrzywdzone dziecko, jego rodzice i opiekunowie prawni powinni otrzymać informację o możliwych formach pomocy, z której mogą skorzystać na terenie parafii lub poza nią. Osoby poszkodowane nie powinny być obciążane kosztami udzielanej im pomocy.
3. Troska duszpasterska wobec skrzywdzonego dziecka i jego bliskich polega m.in. na życzliwym wysłuchaniu i pomocy w odbudowaniu ich więzi z Bogiem i zaufania do Kościoła. Organizowana jest w porozumieniu z diecezjalnym duszpasterzem ds. pomocy duchowej osobom skrzywdzonym.
4. Jeśli skrzywdzone dziecko należało do jakiejś grupy parafialnej, również inni uczestnicy tej grupy powinni otrzymać pomoc duszpasterską i ewentualnie psychologiczną.
5. Parafianie powinni być we właściwy sposób poinformowani o tym, co się wydarzyło, i objęci stosowną pomocą. Należy przy tym zachować zasadę ochrony dobrego imienia wszystkich zaangażowanych w wydarzenia.
6. Jeśli zgłoszenie dotyczy przestępstwa określonego w prawie karnym i/lub kanonicznym, osoba przyjmująca zgłoszenie postępuje zgodnie z procedurami państwowymi i/lub zawartymi w Wytycznych KEP.
7. Jeśli zgłoszenie dotyczy innej krzywdy czy niewłaściwego zachowania, osoba zgłaszająca otrzymuje informację o podjętych w sprawie krokach.
8. Wszelkie działania i uzyskane informacje objęte są zasadą poufności, ale osoby skrzywdzonej nie wolno zobowiązywać do zachowania tajemnicy.

## **STANDARD IV**

### **ZASADY CHRONIĄCE W OBSZARZE PARAFIALNYM**

#### **Zasady chroniące w kontakcie bezpośrednim**

1. Wszystkie spotkania z dziećmi na terenie parafii powinny być organizowane w miejscach oficjalnych, ogólnodostępnych i do tego przygotowanych.
2. Nie można przebywać z dzieckiem sam na sam w warunkach odizolowanych. Jeżeli dobro dziecka wymaga indywidualnego spotkania, nie może się ono odbywać w sekrecie (zalecane powiadomienie rodziców lub proboszcza) i w warunkach odizolowanych. Osoba przeprowadzająca spotkanie powinna zatroszczyć się o transparentność (np. przeszklone lub uchylone drzwi pomieszczenia, które nie mogą być zamknięte na klucz, obecność innych osób w bezpośrednim pobliżu, powiadomienie innych osób o spotkaniu itp.). Indywidualnych spotkań z dziećmi nie wolno w nieroztropny sposób mnożyć ani przedłużać. Spotkania takie nie powinny odbywać się w późnych godzinach wieczornych (po godz. 20.00 lub nocą).
3. Dzieci nie mogą przebywać w parafialnych pomieszczeniach mieszkalnych bez opieki rodzica lub opiekuna prawnego. Nie powinny też towarzyszyć duszpasterzom w miejscach lub w sprawach niezwiązanych ze sprawowaniem posługi lub formacją.
4. Dzieci powinny zawsze pozostawać pod opieką osoby dorosłej. Podczas pełnienia funkcji wychowawczych opiekunowie nie mogą pozostawać pod wpływem alkoholu lub substancji psychoaktywnych ani przyjmować ich w obecności dzieci.
5. Dzieci na terenie parafii nie mogą przebywać pod wyłączną opieką innego dziecka, chyba że inaczej stanowią regulaminy stowarzyszeń i ruchów duszpasterstwa pozaparafialnego, w tym wypadku stosuje się standardy opracowane przez te grupy. Osoby te powinny być odpowiednio uformowane, przygotowane i pełnić posługę pod okiem dorosłych.
6. Jeśli spotkania formacyjne, np. przygotowanie do bierzmowania, odbywają się w domach wybranych rodzin, również muszą być przeprowadzane w grupie, nigdy indywidualnie.

7. Zakazuje się przewożenia dzieci prywatnymi samochodami, zwłaszcza w pojedynkę, bez wiedzy i wyraźnej zgody rodziców lub opiekunów prawnych.
8. Niestosowne jest skracanie dystansu przez przechodzenie na „ty” osoby dorosłej z dzieckiem.
9. W prywatne życie dziecka wolno ingerować tylko w takim wymiarze, w jakim wymaga tego konkretny problem.
10. W przypadku konieczności podjęcia rozmów na temat seksualności należy wykazać się delikatnością i roztropnie rozeznaczyć, czy takiej rozmowy nie powinien przeprowadzić specjalista.
11. W obecności dzieci nie wolno wypowiadać treści i żartów o podtekście seksualnym. Zabronione jest prezentowanie dzieciom treści obscenicznych, erotycznych, pornograficznych lub mających podtekst seksualny, zawierających sceny przemocy bądź nieodpowiednich do wieku i wrażliwości odbiorców w jakikolwiek sposób i za pomocą jakiegokolwiek urządzenia.
12. Niedozwolone jest stosowanie przemocy fizycznej oraz psychicznej (emocjonalnej), takiej jak: poniżanie, upokarzanie, ośmieszanie, dokuczanie, szykanowanie, znęcanie się itp., zarówno w bezpośrednich kontaktach, jak i za pośrednictwem mediów społecznościowych.
13. Każdy przypadek przemocy fizycznej, psychicznej (emocjonalnej) czy seksualnej pomiędzy dziećmi wymaga natychmiastowej reakcji ze strony opiekunów.
14. Nie wolno dotykać dzieci wbrew ich woli ani w sposób nieadekwatny do relacji duszpasterskich lub wychowawczych.
15. Niedozwolone jest następujące zachowanie:
  - wszelkie formy okazywania niechcianej czułości,
  - dotykanie piersi, pośladków, genitaliów i ich okolic (choćby przez bieliznę lub odzież),
  - pocałunki,
  - mocne i zamykające uściski, uniemożliwiające przerwanie kontaktu,
  - klepanie po pośladkach, udach, kolanach, głowie,

- łąskotanie lub mocowanie się w dużej bliskości cielesnej,
- masaże,
- sadzanie na kolanach,
- kładzenie się lub spanie obok,
- ocieranie się,
- seksualizacja i seksizm,
- różne formy poniżania oraz mobbing,
- używanie wulgaryzmów.

16. Za zachowanie właściwe w naszym kręgu kulturowym można przyjąć:

- uścisk dłoni lub delikatne objęcie, przytulenie, pocałunki w policzek,
- delikatne poklepanie po ramionach lub plecach jako wyraz akceptacji wsparcia, pocieszenia,
- dotyk ramion, rąk czy barku jako wyraz bliskości,
- trzymanie się za ręce w czasie np. zabawy lub dla uspokojenia wzburzenia emocjonalnego,
- trzymanie za ręce dzieci w czasie spaceru,
- siadanie w pobliżu małych dzieci,
- podnoszenie lub trzymanie na rękach dzieci do ok. 3 roku życia,
- przytulanie i branie na kolana małych dzieci za zgodą ich rodziców i najlepiej w ich obecności.

17. Dzieciom nie wolno robić zdjęć lub filmować bez ich zgody. Nie wolno upubliczniać zdjęć, filmów z udziałem dzieci bez pisemnej zgody ich rodziców lub opiekunów prawnych, z wyjątkiem zdjęć dużych grup w miejscach publicznych w związku z informowaniem o wydarzeniach.

18. Zabrania się częstowania dzieci tytoniem, alkoholem i innymi substancjami psychoaktywnymi, posiadania środków niedozwolonych przez prawo. Nie wolno również tolerować ich posiadania oraz zażywania przez dzieci.

## Zasady ochrony dotyczące wyjazdów

19. Zachęca się do pełnej transparentności w organizowaniu spotkań z dziećmi. Na początku roku formacyjnego w parafii należy:
  - zapoznać rodziców lub opiekunów prawnych dzieci z harmonogramem prowadzonych spotkań;
  - zadbać o wyrażenie przez nich zgody w formie pisemnej na udział w spotkaniach;
  - ustalić zasady odbioru dzieci;
  - ustalić zasady komunikacji elektronicznej z dziećmi.
20. Wszystkie formy zorganizowanego czasu, a w sposób szczególny wypoczynku dzieci powinny być realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
21. Na wyjazdy grupowe należy uzyskać pisemną zgodę rodziców lub opiekunów prawnych, po uprzednim zapoznaniu ich z ramowym planem wyjazdu i zasadami jego organizacji. Podczas wyjazdu rodzice lub opiekunowie prawni mają prawo do kontaktu ze swoim dzieckiem oraz z jego opiekunem.
22. Podczas wyjazdów parafialnych opiekunowie nie powinni nocować w tym samym pomieszczeniu co podopieczni. W sytuacji szczególnej, wymagającej od opiekuna pozostania w nocy w pomieszczeniu z podopiecznym, należy o tym fakcie zawiadomić inną osobę dorosłą, kierownika wyjazdu oraz, jeśli to możliwe, rodzica lub opiekuna prawnego podopiecznego. Jeśli wyjazd przewiduje noclegi zbiorowe, organizator zawiera informację na ten temat w regulaminie. Szczególnie zadbać należy o ochronę dzieci w toaletach, łazienkach, przebieralniach czy szatniach.

## **Zasady ochrony dotyczące kontaktów przez media oraz udostępniania Internetu**

23. Jeśli zachodzi konieczność kontaktu z dzieckiem w środowisku cyfrowym, dozwolonym środkiem jest komunikator ustalony w porozumieniu i za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych dziecka, najlepiej grupowy. Nie należy wysyłać żadnych wiadomości do dzieci ani ich rodziców lub opiekunów prawnych po godz. 22.00.
24. W razie zapewniania dzieciom dostępu do Internetu na terenie parafii należy wdrożyć środki bezpieczeństwa uniemożliwiające dostęp do treści stanowiących zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju. Na urządzeniach umożliwiających dostęp do Internetu powinno być zainstalowane i aktualizowane oprogramowanie filtrujące treści, zaś korzystanie z Internetu powinno być monitorowane przez wyznaczoną osobę przynajmniej w sposób umożliwiający ustalenie, kto, kiedy i z jakich treści korzystał.

### **Inne zasady**

25. Sakrament pokuty i pojednania, a także spotkania związane z modlitwą lub towarzyszeniem duchowym powinny odbywać się w miejscach do tego wyznaczonych (konfesjonał lub miejsce osobne, ale widoczne). Jeśli nie można zachować tej zasady (np. w czasie wakacji, pielgrzymki czy przy spowiedzi osoby chorej czy z niepełnosprawnością), należy zadbać o to, by spowiednik i penitent byli dostępni (drzwi pomieszczenia nie mogą być zamknięte na klucz) lub widoczni dla innych osób (np. przeszklenia w drzwiach, uchylone drzwi do pomieszczenia).
26. Do udziału w wizytach duszpasterskich (kolęda) należy zapraszać tylko takie osoby (służba liturgiczną, organista, zakrystianin, kościelny), które wykazują się odpowiednią dojrzałością np. w obszarze zachowania dyskrecji. Należy zadbać, aby małoletni członkowie Służby Liturgicznej nigdy nie pozostawali bez opieki duchownego.
27. Zaleca się, aby odwiedziny chorych (dotyczy księży, szafarzy i wolontariuszy) odbywały się w obecności osoby trzeciej (kogoś z rodziny, sąsiedztwa lub osoby posługującej w parafii).

## **STANDARD V**

### **EDUKACJA DZIECI W OCHRONIE SWOICH GRANIC**

Zapobieganie sytuacjom sprzyjającym wykorzystaniu odbywa się również poprzez kształtowanie świadomości dzieci. W parafii istnieje możliwość zadbania o taką edukację. Szkolenia, np. w konwencji warsztatów, powinny prowadzić osoby odpowiednio do tego przygotowane. Powinny one obejmować formację dzieci do reagowania poprzez asertywne zachowanie oraz informowanie odpowiednich osób dorosłych w sytuacjach, w których są świadkami lub doświadczają od dorosłych albo innych dzieci jakiegokolwiek krzywdy (fizycznej, seksualnej, słownej, emocjonalnej itd.), takiej jak np.:

- pozostawianie dzieci bez opieki,
- okazywanie niechcianej czułości,
- próby nawiązywania kontaktu w miejscach odosobnionych,
- epatowanie nagością oraz zapraszanie, zwłaszcza indywidualnie, do miejsc takich jak np. sauna,
- przekraczanie granic nienaruszalności cielesnej,
- zbyt intensywne dążenie do osobistego kontaktu,
- infantylne zachowania opiekunów,
- prowokacja i wciąganie w sytuacje dwuznaczne,
- prezentowanie nieodpowiednich i wulgarnych treści (zwłaszcza materiałów o charakterze erotycznym, pornograficznym, obrazujących przemoc lub w inny sposób przyczyniających się do dyskomfortu),
- nadmierne i indywidualne obdarowywanie prezentami i inne formy faworyzowania,
- brak empatii i wrażliwości na potrzeby dzieci,
- proponowanie, używanie alkoholu lub środków psychoaktywnych itp. lub bycie pod ich wpływem.

**STANDARD VI**  
**SZKOLENIE I STAŁE WSPARCIE**  
**DLA OSÓB ZAJMUJĄCYCH SIĘ PROFILAKTYKĄ**

1. Wszyscy pracownicy i wolontariusze w parafii otrzymują potrzebną im wiedzę o standardach przyjętych i obowiązujących w parafii – kodeksie zachowania, procedurach związanych z interwencją i zgłoszeniem. Szkolenie może prowadzić osoba odpowiedzialna w parafii za prewencję.
2. Pracownicy i wolontariusze pełniący funkcje wychowawcze lub formacyjne dodatkowo otrzymują potrzebną wiedzę dotyczącą:
  - rodzajów przemocy (w tym przemocy rówieśniczej),
  - rozpoznawania oznak przemocy (w tym wykorzystania seksualnego),
  - strategii działania sprawców przemocy (w tym przemocy seksualnej),
  - rozmowy z dzieckiem/nastolatkiem/osobą bezbronną na temat krzywdy,
  - rozmowy z dorosłymi (gdy ktoś pracuje z grupą dorosłych) dotyczącą przemocy,
  - zagrożeń i ochrony przed szkodliwymi treściami w Internecie,
  - innych zaleceń obowiązujących w parafii.
3. Każda osoba pracująca z dziećmi powinna otrzymać zaświadczenie o udziale w szkoleniu.
4. Każda osoba pracująca z dziećmi co dwa lata uczestniczy w jednodniowym szkoleniu z zakresu prewencji. Treść tych szkoleń przygotowana jest przez osobę odpowiedzialną w diecezji za prewencję.
5. Szkolenia prowadzą odpowiednio przygotowane oraz kompetentne w dziedzinie ochrony dzieci osoby, które są delegowane przez diecezję do pełnienia takich zadań.
6. Osoby odpowiedzialne za prewencję w parafii poza wiedzą z pkt 1 i 2 powinny mieć także wiedzę na temat:
  - budowania systemu prewencji zgodnego z wymogami Kościoła i ustaw państwowych,
  - podstawowych procedur prawnych (kanonicznych i przewidzianych przez Kodeks karny oraz ustawę o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich),
  - czynników ryzyka i czynników ochronnych,

- funkcjonowania w środowisku lokalnym placówek pomocowych i procedur ustalonych dla danej parafii.
7. Za szkolenie tych osób odpowiada osoba odpowiedzialna za prewencję w danej diecezji. Na szkolenie zaprasza osoby posiadające kompetencje potwierdzone odpowiednim dokumentem.
  8. Osoby odpowiedzialne za prewencję w danej parafii uczestniczą raz w roku w spotkaniu odpowiedzialnych za prewencję w danej diecezji.

## **STANDARD VII**

### **ZAPEWNIENIE JAKOŚCI I CIĄGŁOŚCI DZIAŁAŃ W ZAKRESIE PREWENCJI**

1. Dokument zawierający standardy ochrony dzieci w parafii jest aktualizowany co dwa lata.
2. Ewaluacja standardów ochrony dzieci w parafii jest dokonywana przez osobę odpowiedzialną za prewencję we współpracy z proboszczem i osobami wyznaczonymi przez proboszcza, a następnie konsultowana z osobami zaangażowanymi w duszpasterstwo parafialne. Następnie jest zatwierdzana przez osobę odpowiedzialną w diecezji za prewencję.

**Delegat ds. Ochrony Dzieci i Młodzieży**

*Ks. Łukasz Nocoń*

Kuria Metropolitalna

ul. Jordana 39 (wejście od ul. Wita Stwosza 16, poziom -1)

40-043 Katowice

tel.: +48 519 318 959

e-mail: [delegat.dm@katowicka.pl](mailto:delegat.dm@katowicka.pl)

**Parafialny Zespół Prewencyjny**

ks. Andrzej Szostek

Anna i Tomasz Janic

tel.: +48 32 434 48 18

e-mail: [rowien@katowicka.pl](mailto:rowien@katowicka.pl)